

Protokoll

Präsidiumssitzung 06-2014
am 06.08.2014 in Duisburg

Teilnehmer:

Ch. Meier, St. Klett, B. Langanke, H. Stadermann,
sowie H.-J. Hante

Entschuldigt: K.-D. Lerch, St. Osnabrügge

1) Begrüßung

St. Klett begrüßt die Teilnehmer und besonders Frau Heithausen als neue Mitarbeiterin der GS. Frau Heithausen stellt sich kurz vor und gibt einen Ausblick auf ihre geplante Arbeit.

2) Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Einladung und Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

3) Verabschiedung der Tagesordnung

Die TO wird ohne Ergänzungen verabschiedet.

4) Protokoll der Klausurtagung

Protokoll der Klausurtagung wird einstimmig genehmigt und wird für die Webseite zur Veröffentlichung freigegeben.

5) Dispoliste/Termine

Die Termine der Dispoliste werden besprochen und ergänzt.

6) Bericht Geschäftsführer

A) Sachstand Technik /Veränderungsplanung / Standortsuche

Ein möglicher Standort ist am Flughafen Essen/Mh gefunden. Das erste

Gespräch mit allen Beteiligten findet am 20.08.2014 in Dbg. statt. Aus dem

Ergebnis der Sitzung werden die nachfolgenden Schritte generiert. Ein möglicher Umzugstermin ist auf die erste KW 2015 terminiert. Die Festlegung der Umsetzung erfolgt erst nach Kenntnis aller notwendigen Parameter.

B) Sachstand erweiterte Standortdiskussion Geschäftsstelle

Am Flughafen Essen/Mh sind weitere Räume frei, die möglicherweise für die gesamte Geschäftsstelle geeignet wären. Nach ersten Erkenntnissen und Abwägungen, wäre ein Umzug der gesamten Geschäftsstelle mit der Technik ein überlegenswertes Thema und wird vom Präsidium grundsätzlich begrüßt. Dafür werden nun alle benötigten Parameter erfasst um eine abschließende Beurteilung zu ermöglichen. Insbesondere werden auch die Mitarbeiter in diesem Prozess maßgebend mit einbezogen.

Davon unabhängig wird die organisatorische Ausgliederung der Technik weiter verfolgt und nötigenfalls ohne GST umgesetzt.

C) Sachstand ATO

Die Handbücher für Motorflug, Segelflug und Ballon sind erstellt und liegen der Bezirksregierung zur Genehmigung vor. Erstes Feedback ist überaus positiv!

D) Sachstand Haushalt / Finanzen

Am 20.08.2014 ist ein Termin mit Hr. Bartsch vom LSB vereinbart. Aufgabe hier ist die Umstrukturierung der Finanzpläne auf mehr Transparenz. Ist dies erfolgt, wird der Haushaltsausschuss berufen, um den Verbandshaushalt auch inhaltlich zu überarbeiten.

E) Sachstand Luftsport / Homepage / Referat Öffentlichkeitsarbeit

Boris referiert detailliert seine Vorlage.

Beschluss:

Das Präsidium beschließt einstimmig wieder einen Jahresbericht zum Verbandstag zu erstellen.

- F) Sachstand Segelflugschule Oerlinghausen
Nächster Termin mit dem Vorstand der Segelflugschule und B. Gantenbrink ist angefragt. Noch keine Zusage bisher erhalten.

7) Weiteres Vorgehen im Satzungs- und Haushaltsausschuss

Einstimmiger Beschluss:

Stefan Klett gibt den Vorsitz des Satzungsausschusses ab. Dr. Osnabrigge wird als neuer Ausschussvorsitzender den Satzungsausschuss leiten.

8) Weiteres Vorgehen Bundesverband DAeC, hier: Beiträge Bundesverband,

Die Beiträge an den Bundesverband müssen weiter im Auge behalten werden.
Auftrag an den GF bei der kommenden Bundes GF-Tagung sich mit den anderen Landesverbänden über den veröffentlichten Haushalt abzustimmen.

9) Hauptversammlung und Vorstandsbesetzung

Kandidaten für die Vizepräsidentenwahl-Wahl aus NRW sind bekannt.
Das Präsidium unterstützt einen Kandidaten aus NRW.

10) To/Do-Liste

Aufträge der heutigen Sitzung werden hinzugefügt.

11) Verschiedenes

- Modellflug Gemeinnützigkeit.
Nachfrage beim LSB ob die Modellübungsleiter auch gefördert werden, da Modellflug nun als Gemeinnützig anerkannt ist.

- Sportabzeichen Segelflug –Keine Antwort vom Bundesverband erhalten.
- Nächste Präsidiumssitzung
Wird per DOODLE-Abfrage ermittelt.
- **Beschluss**
Die vorgeschlagene Ehrung „Plakette in Gold“ einstimmig Beschlossen
- **Beschluss:**
**Der Förderverein wird mit seinen Aktivitäten auf der
Verbandshomepage erscheinen.**

Stefan Klett dankt allen Mitglieder für die gute und konstruktive Sitzung und wünscht allen eine gute Heimreise.

Duisburg, den 06.08.2014

H.-J. Hante
Protokollführer

Stefan Klett
Sitzungsleitung